



Klub za osnaživanje mladih 018 (KOM 018)
Oficijalna adresa: Djure Strugara 1, 18000 Niš
E-mail: kom018@hotmail.com
www.kom018.org.rs

Na osnovu člana 9. stav 4. Statuta Udruženja „Klub za osnaživanje mladih 018“, na sednici Skupštine Udruženja održanoj 17.11.2015. godine, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS", br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015) donet je:

Pravilnik o nabavkama

Član 1.

Organizacija Klub za osnaživanje mladih 018 (u daljem tekstu KOM 018) je u smislu ovog pravilnika naručilac dobara, usluga ili roba, a u cilju implementacije projektnih aktivnosti i zadovoljenja potreba radi nesmetanog obavljanja posla.

Član 2.

Organizacija KOM 018 vrši nabavku robe, dobara ili usluga u skladu sa svojim potrebama, a po principu dostupnosti dobara, roba i usluga na tržištu, vodeći računa o kvalitetu i ceni određenih dobara, usluga ili robe.

Član 3.

Pravna lica koja mogu pružati usluge, obezbediti dobra ili robu su ona pravna lica koja su registrovana na teritoriji Republike Srbije u skladu sa zakonom i koja svoje poslovanje obavljaju na način koji je uređen zakonom. Pravna lica koja pružaju usluge ili obezbeđuju dobra i robu moraju da imaju tekući račun i mogućnost plaćanja preko računa, kao i mogućnost naručivanja robe preko predračuna, a u cilju implementacije projektnih aktivnosti i zadovoljenja potreba radi nesmetanog obavljanja posla.

Član 4.

KOM 018 vrši nabavku robe, dobara ili usluga od lokalnih firmi, vodeći računa o ceni i kvalitetu potrebnih dobara, usluga ili robe, a u skladu sa usmenim sporazumima i dosadašnjim iskustvom. Pored lokalnih firmi, KOM 018 vrši nabavku robe, dobara ili usluga i od firmi koje se nalaze na teritoriji Republike Srbije, a u skladu sa svojim potrebama i u slučaju da lokalne firme nisu u mogućnosti da pruže određena dobra, usluge ili robu.

Član 5.

Postupak nabavke robe, dobara ili usluga vrši se pripremom predračuna sa određenom firmom, u skladu sa ponudom te firme. Predračun treba da sadrži podatke firme, konkretnu ponudu koja je neophodna organizaciji KOM 018, sa količinom, cenom po jedinici mere, sa uračunatim PDV-om i bez PDV-a, kao i podatke organizacije KOM 018. U slučaju da se potražuje roba, dobra ili usluga čija je količina ograničena ili u slučaju da firma ima puno predračuna, na predračunu za organizaciju KOM 018 neophodno je da stoji i poziv na broj, tj. broj predračuna.

Član 6.

KOM 018 potražuje robu, dobra i usluge ograničene vrednosti u skladu sa budžetskim kategorijama, a prema projektnim aktivnostima. Robu, usluge i dobra čija je vrednost veća od 1000 evra u dinarskoj protivvrednosti KOM 018 obezbeđuje putem tendera, tj. otvorenih ponuda različitih firmi.

Član 7.

Tender se raspisuje u skladu sa potrebama organizacije KOM 018, a prema pravilima otvorenih ponuda različitih firmi. Tender se šalje putem maila na adrese firmi koje zadovoljavaju kriterijume i koje imaju u ponudi neophodnu robu, dobra ili usluge.

Član 8.

Dokumentacija tendera treba da sadrži predmet nabavke, opis svake partije, ako je predmet nabavke oblikovan po partijama, vrstu, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količinu i opis dobara, robe ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, uputstvo ponuđačima da sačine ponudu, tehničku dokumentaciju i planove ako je neophodno za izvršenje nabavke.

Član 9.

Uputstvo ponuđačima da sačine ponudu (u daljem tekstu: uputstvo) shodno vrsti postupka i prirodi predmeta nabavke sadrži:

- 1) podatke o jeziku na kojem ponuda treba da bude sastavljena, a ukoliko je dozvoljena mogućnost da se ponude, u celini ili delimično, daju i na stranom jeziku, naznaku na kom stranom jeziku, kao i koji deo ponude može biti na stranom jeziku;
- 2) način podnošenja ponude;
- 3) obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda treba da bude podneta, ukoliko je predmet nabavke oblikovan u više partija;
- 4) obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno;
- 5) način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona o javnim nabavkama;
- 6) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda;
- 7) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi podatke o podizvođaču, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču i deo predmeta nabavke koji će izvršiti

preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se opredelio da iskoristi mogućnost da dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču za deo nabavke koji se izvršava preko tog podizvođača;

8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje nabavke, kao i podatke o obaveznoj sadržini tog sporazuma;

9) zahteve u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude;

10) valutu i način na koji treba da bude navedena i izražena cena u ponudi;

11) podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja finansijskog ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva;

12) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače;

13) obaveštenje o načinu preuzimanja tehničke dokumentacije i planova, odnosno pojedinih njenih delova, ako zbog obima i tehničkih razloga istu nije moguće objaviti;

14) obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, kao i da može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, uz napomenu da se komunikacija u postupku nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama;

15) obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača;

16) obaveštenje da naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač;

17) obaveštenje o rokovima i načinu podnošenja zahteva za zaštitu prava, sa detaljnim uputstvom o sadržini potpunog zahteva za zaštitu prava u skladu sa članom 151. stav 1. tač. 1)-7) Zakona, kao i iznosom takse iz člana 156. stav 1. tač. 1)-3) Zakona i detaljnim uputstvom o potvrdi iz člana 151. stav 1. tačka 6) Zakona kojom se potvrđuje da je uplata takse izvršena, a koja se prilaže uz zahtev za zaštitu prava prilikom podnošenja zahteva naručiocu, kako bi se zahtev smatrao potpunim.

Član 10.

Obrazac ponude priprema se tako da popunjen od strane ponuđača sadrži:

1) opšte podatke o ponuđaču, odnosno svakom ponuđaču iz grupe ponuđača, kao i podizvođačima (poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra, adresa sedišta, matični broj i poreski identifikacioni broj, kontakt i dr.);

2) rok važenja ponude izražen u broju dana od dana otvaranja ponuda, koji ne može biti kraći od 30 dana;

3) predmet, cenu i ostale podatke koje naručilac smatra relevantnim za zaključenje ugovora ili izvršenju nabavke;

4) podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, ako je na taj način određena nabavka.

Član 11.

Ponuđači mogu, na zahtev KOM 018 da sastave izjavu o nezavisnoj ponudi, kojom ponuđač pod punmom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Član 12.

Pored nabavke dobara, robe ili usluga od lokalnih firm i firmi na teritoriji Republike Srbije, KOM 018 shodno svojim projektnim aktivnostima ima potrebu za angažovanjem eksternih eksperata koji pružaju određene usluge, autorske, kreatorске i intelektualne prirode. U tom smislu, KOM 018 angažuje eksperte na osnovu autorskog ugovora ili ugovora o delu u zavisnosti od toga koja se projektna aktivnost sprovodi.

Član 13.

KOM 018 angažuje eksterne eksperte prema preporuci već postojećih partnera, vodeći računa o njihovom dosadašnjem radu i angažovanju, njihovoj ekspertizi i biografiji. Po potrebi, KOM 018 objavljuje i javni poziv za angažovanje eksternih eksperata.

Član 14.

KOM 018 može u svrhu realizacije određenih projektnih aktivnosti angažovati i firme i eksterne eksperte iz inostranstva, a u skladu sa pravilima međunarodnog poslovanja. Firme i eksterni eksperti iz inostranstva angažuju se na isti način kao i firme i eksterni eksperti iz Republike Srbije.

Član 15.

Izmene i dopune ovog Pravilnika vrše se na isti način i po istom postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana usvajanja na Skupštini.

Niš, 17.11.2015

S. Tošić

